

KẾ HOẠCH

**Tiếp nhận cán bộ về công tác tại một số đơn vị
của Ban Tổ chức Trung ương năm 2024**

Triển khai Kế hoạch giao, quản lý, sử dụng biên chế của các vụ, cục, đơn vị giai đoạn 2022-2026; căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế và trên cơ sở nhu cầu bổ sung cán bộ của các vụ, cục, đơn vị, Ban Tổ chức Trung ương ban hành Kế hoạch tiếp nhận cán bộ về công tác tại một số đơn vị của Ban năm 2024 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Bổ sung đội ngũ cán bộ có năng lực, kinh nghiệm công tác tổ chức xây dựng Đảng, đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn đảm nhận một số vị trí việc làm còn thiếu tại các đơn vị có nhu cầu bổ sung theo quy định.

- Việc tiếp nhận cán bộ phải được tiến hành công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan, công bằng, chất lượng, hiệu quả và thực hiện theo Quy định số 1716-QĐ/BTCTW ngày 14/3/2023 về việc tiếp nhận, điều động cán bộ, công chức, viên chức cơ quan Ban Tổ chức Trung ương.

2. Số lượng, đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn tiếp nhận

2.1. Số lượng

Tiếp nhận **09** đồng chí từ bên ngoài Ban:

- **03** đồng chí về công tác tại Vụ Cơ sở đảng, đảng viên;
- **02** đồng chí về công tác tại Vụ Chính sách cán bộ;
- **01** đồng chí về công tác tại Vụ Tổ chức - Điều lệ;
- **02** đồng chí về công tác tại Cục Bảo vệ chính trị nội bộ;
- **01** đồng chí về công tác tại Phòng Công nghệ thông tin, Văn phòng Ban.

2.2. Đối tượng

- Cán bộ được tiếp nhận về Ban là công chức đang công tác tại cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, lực lượng vũ trang ở Trung ương, địa phương.

- Đối tượng quy định tại Điều 18 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

2.3. Điều kiện, tiêu chuẩn

Đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn, yêu cầu năng lực theo vị trí việc làm đã được phê duyệt tại Quyết định số 1919-QĐ/BTCTW ngày 21/6/2023 về việc phê duyệt vị trí việc làm và thí điểm xác định cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức tại cơ quan Ban Tổ chức Trung ương và đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể đối với từng vị trí theo yêu cầu của các đơn vị tiếp nhận (**Phụ lục 1 kèm theo**).

3. Quy trình tiếp nhận

- Người có nhu cầu chuyển công tác về Ban Tổ chức Trung ương căn cứ vào yêu cầu về điều kiện, tiêu chuẩn gửi hồ sơ theo quy định (**Phụ lục 2 kèm theo**) về Vụ Tổ chức - Cán bộ cơ quan* **trước ngày 06/5/2024**.

- Vụ Tổ chức - Cán bộ cơ quan tiếp nhận, rà soát hồ sơ của người có nhu cầu chuyển công tác về Ban Tổ chức Trung ương; tổng hợp, phân loại hồ sơ, lập danh sách hồ sơ đủ điều kiện, tiêu chuẩn; tham mưu thực hiện quy trình tiếp nhận theo quy định tại Điều 5, Quy định số 1716-QĐ/BTCTW ngày 14/3/2023 về việc tiếp nhận, điều động cán bộ, công chức, viên chức cơ quan Ban Tổ chức Trung ương.

4. Thời gian: Thực hiện trong năm 2024.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Vụ Tổ chức - Cán bộ cơ quan

- Trình Lãnh đạo Ban ban hành Kế hoạch tiếp nhận; thông báo tới các vụ, cục, đơn vị.

- Tiếp nhận, rà soát hồ sơ nhân sự; tổng hợp, phân loại và lập danh sách hồ sơ đủ điều kiện tiếp nhận.

- Tham mưu thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch; tham mưu, giúp việc Hội đồng kiểm tra, sát hạch để tiến hành kiểm tra, sát hạch theo quy định tại Điều 5, Quy định số 1716-QĐ/BTCTW ngày 14/3/2023 về việc tiếp nhận, điều động cán bộ, công chức, viên chức cơ quan Ban Tổ chức Trung ương.

- Tham mưu hoàn chỉnh hồ sơ, quy trình thủ tục tiếp nhận cán bộ theo quy định và trình Lãnh đạo Ban ban hành quyết định tiếp nhận cán bộ.

* Địa chỉ: Số 2A, đường Hoàng Văn Thụ, quận Ba Đình, thành phố Hà Nội (Đ/c Dương Thanh Văn, Chuyên viên chính Vụ Tổ chức - Cán bộ cơ quan. Điện thoại liên hệ: 080.43105/0985.293.888).

5.2. Các vụ, cục, đơn vị có nhu cầu tiếp nhận

Phối hợp thực hiện quy trình tiếp nhận cán bộ; tổ chức kiểm tra, sát hạch đối với những trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn.

5.3. Văn phòng Ban

- Đăng tải Kế hoạch tiếp nhận cán bộ trên Trang tin Điện tử Ban Tổ chức Trung ương.

- Bảo đảm cơ sở vật chất, kinh phí cho việc tổ chức kiểm tra, sát hạch đối với những công chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn tiếp nhận về Ban.

5.4. Tạp chí Xây dựng Đảng

Đăng tải Kế hoạch tiếp nhận cán bộ trên website điện tử của Tạp chí Xây dựng Đảng.

Trên đây là Kế hoạch tiếp nhận cán bộ về công tác tại một số đơn vị của Ban Tổ chức Trung ương năm 2024. Các đơn vị liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện. *✓*

Nơi nhận:

- Đồng chí Trưởng Ban (để báo cáo),
- Các đồng chí Phó Trưởng Ban,
- Các vụ, cục, đơn vị,
- Lưu VP, Vụ TCCBCQ.

K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC



Mai Văn Chính

PHỤ LỤC 1
Điều kiện, tiêu chuẩn đối với cán bộ tiếp nhận
về Ban Tổ chức Trung ương

1. Cán bộ được tiếp nhận về Vụ Cơ sở đảng, đảng viên cần phải bảo đảm một số điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Là Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.
- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên; có trình độ tin học, ngoại ngữ phù hợp với yêu cầu của nhiệm vụ công việc.
- Là chuyên viên hoặc tương đương trở lên; dưới 50 tuổi đối với nam, dưới 45 tuổi đối với nữ.
- Hiểu biết về lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; có kinh nghiệm làm công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ từ 03 năm trở lên.
- Có khả năng tham gia xây dựng các đề tài, đề án về công tác tổ chức xây dựng Đảng.
- Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

2. Cán bộ được tiếp nhận về Vụ Chính sách cán bộ cần phải bảo đảm một số điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Là Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.
- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên; có trình độ lý luận chính trị trung cấp hoặc tương đương trở lên; có trình độ tin học, ngoại ngữ phù hợp với yêu cầu của nhiệm vụ công việc.
- Là chuyên viên chính hoặc tương đương trở lên; là nam giới có độ tuổi dưới 50 tuổi.
- Am hiểu về lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; có kinh nghiệm làm công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ từ 03 năm trở lên; có năng lực công tác, kinh nghiệm lâu năm, chuyên sâu về lĩnh vực quản lý tiền lương và bảo hiểm xã hội.
- Có khả năng tham gia xây dựng các đề tài, đề án về công tác tổ chức xây dựng Đảng; ưu tiên là tham gia nghiên cứu xây dựng đề án, đề tài về chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội.
- Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

3. Cán bộ được tiếp nhận về Vụ Tổ chức - Điều lệ cần phải bảo đảm một số điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Là Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.
- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên; có trình độ lý luận chính trị trung cấp hoặc tương đương trở lên; có trình độ tin học, ngoại ngữ phù hợp với yêu cầu của nhiệm vụ công việc.
- Là chuyên viên chính hoặc tương đương trở lên; dưới 50 tuổi đối với nam, dưới 45 tuổi đối với nữ.
- Am hiểu về lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; có kinh nghiệm làm công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên bảo vệ chính trị nội bộ từ 03 năm trở lên; ưu tiên có năng lực công tác, kinh nghiệm lâu năm, chuyên sâu về lĩnh vực tổ chức bộ máy, biên chế và vị trí việc làm.
- Có khả năng tham gia xây dựng các đề tài, đề án về công tác tổ chức xây dựng Đảng.
- Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

4. Cán bộ được tiếp nhận về Cục Bảo vệ chính trị nội bộ cần phải bảo đảm một số điều kiện, tiêu chuẩn sau:

4.1. Vị trí chuyên viên chính về tổ chức xây dựng Đảng

- Là Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.
- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên; có trình độ lý luận chính trị trung cấp hoặc tương đương trở lên; có trình độ tin học, ngoại ngữ phù hợp với yêu cầu của nhiệm vụ công việc.
- Là chuyên viên chính hoặc tương đương trở lên; dưới 50 tuổi đối với nam, dưới 45 tuổi đối với nữ.
- Am hiểu về lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; có kinh nghiệm làm công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ từ 03 năm trở lên, ưu tiên cán bộ đã có kinh nghiệm lãnh đạo, quản lý trong lĩnh vực xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị ở địa phương.
- Có khả năng tham gia xây dựng các đề tài, đề án về công tác tổ chức xây dựng Đảng; ưu tiên là tham gia nghiên cứu xây dựng đề án, đề tài về bảo vệ chính trị nội bộ.
- Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

4.2. Vị trí kế toán viên

- Là Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.
- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên phù hợp với ngành, chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính; có trình độ tin học, ngoại ngữ phù hợp với yêu cầu của nhiệm vụ công việc.
- Là chuyên viên hoặc tương đương trở lên; dưới 50 tuổi đối với nam, dưới 45 tuổi đối với nữ.
- Hiểu rõ và tuân thủ Luật Kế toán, các chuẩn mực kế toán, các chế độ tài chính kế toán theo quy định của pháp luật; có kinh nghiệm làm công tác tài chính từ 03 năm trở lên.
- Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

5. Cán bộ được tiếp nhận về Phòng Công nghệ thông tin, Văn phòng Ban cần phải bảo đảm một số điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Là Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.
- Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên; có trình độ ngoại ngữ phù hợp với yêu cầu của nhiệm vụ công việc.
- Là chuyên viên hoặc tương đương trở lên; dưới 50 tuổi đối với nam, dưới 45 tuổi đối với nữ.
- Hiểu biết về lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; có chuyên môn về ứng dụng công nghệ thông tin, hệ thống mạng, an toàn và bảo mật thông tin; am hiểu và có kinh nghiệm làm công tác về công nghệ thông tin từ 03 năm trở lên.
- Có khả năng tham gia xây dựng các đề tài, đề án về công tác tổ chức xây dựng Đảng.
- Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

PHỤ LỤC 2

Hồ sơ cán bộ được tiếp nhận

Hồ sơ của cán bộ khi được tiếp nhận về Ban công tác, gồm:

- Đơn xin chuyên công tác.
- Sơ yếu lý lịch theo quy định hiện hành có xác nhận của cơ quan nơi công tác chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ.
- Văn bản nhận xét, đánh giá ít nhất 03 năm về ưu, khuyết điểm, kết quả công tác của cơ quan nơi cán bộ, công chức đang công tác.
- Nhận xét của cấp ủy nơi cư trú.
- Bản kê khai tài sản theo quy định chung.
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (có chứng thực).
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ.
- Các giấy tờ khác có liên quan.